



MUSTERINHALT EINER ABMAHNUNG

Frau .../ Herrn im Hause
Übergabe per Boten

Sehr geehrte/r Frau/Herr,

Ihr Verhalten am veranlasst uns, Sie auf die ordnungsgemäße Erfüllung Ihrer arbeitsvertraglichen Pflichten hinzuweisen.

Folgender Sachverhalt liegt der Ihnen hiermit ausgesprochenen Abmahnung zu Grunde:

1. Ihre arbeitsvertragliche Pflicht

Laut Ihrem Arbeitsvertrag sind Sie verpflichtet (...)

2. Ihr Pflichtverstoß

Bei einer entsprechenden Anhörung am Folgetag konnten Sie keine Erklärung hierfür geben.

Wir können dieses Fehlverhalten nicht unbeanstandet lassen. Sie werden hiermit aufgefordert, in Zukunft Ihr Verhalten und Ihre Arbeitsleistung so zu erbringen, dass kein Anlass für eine Beanstandung vorliegt, d.h. hier.... (z.B. die vertraglichen Arbeitszeiten einzuhalten).

Im Wiederholungsfall müssen Sie mit der Kündigung Ihres Arbeitsverhältnisses rechnen.

Sie werden gebeten, den Erhalt dieser Abmahnung zu bestätigen. Sie wird anschließend zur Personalakte genommen.